TRONDHEIM KOMMUNE
Tråanten tjïelte

Erfaringer fra Trondheim

TID-modellen

Webinar 05.11.26

Om demensvennlig sykehjem

Gjennom prosjektet skal vi oppnå:



Kompetanseheving

Å øke ansattes og lederteams kompetanse om demens og personsentrert omsorg.



Meningsfull hverdag

Personer med demens har tilgang på meningsfulle aktiviteter i hverdagen.



Bevegelsesfrihet

Personer med demens har bevegelsesfrihet i trygge og tilpassede omgivelser.



Samarbeid

Tett samarbeid med pårørende og frivillige om meningsfulle aktiviteter.

Prioritert satsning de neste to årene

20 enheter skal gjennomføre aktivitetene som i demensvennlig sykehjem i løpet av en 2 års periode:

01

TID-kurs

Alle ansatte over 40 % stilling gjennomfører TID-kurs.

02

Implementering

Enheten oppretter et eget implementerings-team som legger en plan for lokal implementering.

03

Veiledning av lederteam

Lederteamet mottar 6 veiledninger i personsentrert ledelse.

04

Systematisk arbeid

Enheten jobber systematisk med TID-refleksjonsmøter.

05

Samarbeid

Det legges til rette for samarbeid med aktivitører, pårørende og frivillige.

TID i Trondheim kommune



TID kursholdere

Kursholdere i strategiske stillinger og på store enheter



TID-administratorer

TID administratorer på hver avdeling



Avdelingsledere

Avdelingsledere deltar på kurs

Implementeringstiltak

Kompetanseheving i flokk

TID basiskurs for alle ansatte (stilling >40%) på enhet.

Veiledning av lederteam

Forankring og aktivering av ledelsen på alle nivåer.

TID refleksjonsmøte i turnus

Tid i turnus til praktisk anvendelse av TID-modellen i det daglige arbeidet.

Implementeringsplan

Implementeringsteam som utarbeider konkrete planer for den enkelte enhet.

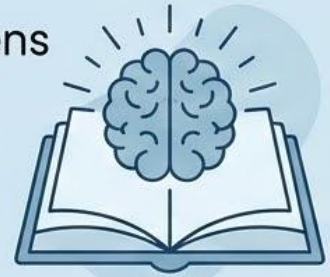
Veiledning av lederteam

Målet med veiledning av lederteam er å styrke ledernes evne til å legge til rette for personsentrert omsorg i praksis.



Teori:

- Hva er personsentrert omsorg
- Lederens rolle i TID modellen
- Retningslinje demens
- E-læring



Fagsamling & Veiledning:

Fagsamling:

28.10.25 kl 12.30-15.30



Veiledning i lederteamet:

- 1 time hver 14 dag
- 6 ganger med veiledning
- Videreføres som selvgående veiledning

TID-refleksjonsmøter på enhet

Erfaringer fra Ladesletta

Struktur & Gjennomføring

- Byttet ut brukermøter med TID-refleksjonsmøte
- Fast tid i turnus: 1 dag/uke (kl. 14-15)
- Ledes av primærkontakt/TID-administrator
- Varighet: 45 minutter
- Faste ansatte prioriteres
- Dokumenteres i pasientjournal

Ansvar & roller

- Primærkontakt/gruppeleder har en nøkkelrolle
- Leder sikrer at riktig personell er til stede

Evaluering & effekt

- Tilbakemeldinger fra pårørende
- Individuelle case
- Ansattes opplevelse av metoden

Problemstilling | **Fakta** | **Tolkning** | **Følelser** | **Tiltak** | **Evaluering**